

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа г. Зеленоградска»



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ «СОШ г. Зеленоградска»
Л.М. Иванцова

01.07.2022г.

**Положение
о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и определяет цели создания, задачи, функции, порядок создания и организацию работы комиссии по закупке товаров, работ, услуг (далее по тексту - комиссия).

1.2. Комиссия создается для закупки товаров, работ, услуг путем:

- 1) конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) аукциона (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запроса котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- 4) запроса предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений)

с целью заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МАОУ «СОШ г. Зеленоградска» (далее - Заказчик).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о закупке товаров, работ, услуг МАОУ «СОШ г. Зеленоградска», а также настоящим Положением.

1.4. Руководитель Заказчика и члены комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Основные цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создается в целях подведения итогов и определения победителей закупки на право заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

2.2. Исходя из целей деятельности комиссии, в ее задачи входит:

- обеспечение информационной открытости закупки;
- соблюдение принципов равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

- обеспечение целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг;
- устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок;
- соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках.

3. Функции комиссии

3.1. Основными функциями комиссии являются:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке;
- рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентных закупках;
- определение победителя закупки;
- формирование протоколов по результатам проведенных закупок;
- принятие решения о признании закупки несостоявшейся;
- осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, Положением о закупке товаров, работ, услуг МАОУ «СОШ г. Зеленоградска»

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, основанным на постоянной основе, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.

4.2. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (далее - комиссия).

4.3. Заказчик вправе создать одну или несколько комиссий, действующих на постоянной основе или для осуществления конкретной закупки (или группы закупок).

4.4. Число членов комиссии должно составлять не менее 3 человек: председатель комиссии, члены комиссии.

4.5. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

4.6. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 ст.3 Федерального закона № 223-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7.2 ст.3 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими

физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 ст.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.7. На основании заключенного договора о передаче заказчиком уполномоченному учреждению части функций по осуществлению закупок для заказчика уполномоченное учреждение создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки для определения поставщика (исполнителя, подрядчика).

4.8. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет основные направления деятельности комиссии, организует ее работу и ведет заседания комиссии.

4.9. Замена члена комиссии допускается только по решению Заказчика.

4.10. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего Положения.

В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, Заказчик незамедлительно производит замену их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 4.5 настоящего Положения.

5. Порядок проведения заседаний комиссии

5.1. Заседание комиссии созывается председателем комиссии, который своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

5.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50% от общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

5.4. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

5.5. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимающими участие в заседаниях, в день принятия соответствующего решения.

5.7. Ведение делопроизводства комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых комиссией решений возлагаются на председателя комиссии.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупки товаров, работ, услуг.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа г. Зеленоградска»

ПРИКАЗ № 263

Об утверждении Положения
о комиссии по осуществлению
закупок товаров, работ, услуг

01 июля 2022 года

Во исполнение Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изменениями и дополнениями); Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг МАОУ «СОШ г. Зеленоградска».

Директор
МАОУ «СОШ г. Зеленоградска»



Л.М. Иванцова