

П Р И К А З № 459

**Об организации платных
дополнительных образовательных услуг
в 2024-2025 учебном году**

28 августа 2024года

На основании анализа запросов родителей учащихся (их законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" и Устава МАОУ "СОШ г. Зеленоградска",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году платные дополнительные образовательные услуги и услуги, на основании индивидуальных Договоров с родителями учащихся (их законными представителями) и населением.
 2. Возложить на учителя начальных классов Жолобову Е.Ф. обязанности ответственного лица за организацию платных дополнительных образовательных услуг и услуг в сфере образования в школе, контроля над качеством их предоставления, а также:
 - обеспечение получения родителями (законными представителями) учащихся и населения полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных образовательных услуг;
 - в) перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
 - г) график проведения занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;
 - д) порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг и их оплаты
 - предоставленные по требованию потребителей:
 - е) устава образовательного учреждения;
 - ж) лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - з) адресов и телефонов Учредителей;
 - и) образцов договоров с родителями (законными представителями);
 - к) программ платных дополнительных образовательных услуг;
 - л) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной дополнительной образовательной услуги.
- формирование маркетинговой стратегии МАОУ "СОШ г. Зеленоградска" по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

Ответственное лицо за организацию платных дополнительных образовательных услуг учитель начальных классов Жолобова Е.Ф. несёт ответственность за правильное оформление документов первичного учета и отчетности по организации платных дополнительных образовательных услуг, в том числе договоров оказания услуг с потребителем услуги и с исполнителем; отчитывается перед педсоветом о количественном и качественном содержании платных дополнительных образовательных услуг, о проблемах их организации, предлагает пути

решения существующих проблем.

2. Утвердить согласованный с Управляющим советом перечень платных дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год:

3.1. Интеллектуально- познавательная направленность:

- «Школа раннего развития»;
- «Школа раннего развития - интенсив»;
- «Эрудит»;
- «Логопедические услуги».

3.2. Физкультурно - спортивная направленность:

- «Плавание».

3.3. Услуги по программе профессиональной подготовке:

- Водителей транспортных средств категории «В».

4. Разрешить начало работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг с 01.09.2024г. (по мере комплектования групп).

5. Ответственному лицу за организацию платных дополнительных образовательных услуг Жолобовой Е.Ф.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления дополнительных платных услуг;
- вести табели учета фактически отработанного времени (при заключении трудовых договоров с работниками).

5.1. Главному бухгалтеру Мельниковой М.И.:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в Управление образования, финансовые, налоговые и иные государственные органы;
- все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

5.2. Бухгалтеру Бадретдиновой Ф.М.:

- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги от родителей учащихся (законных представителей) и населения через отделения банков;
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей, а также отчислений на нужды школьного образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала.

5.3. Бухгалтеру Пономарёвой И.А. производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании платных дополнительных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.

5.4. Заместителю директора по АХЧ Каркан А.А., осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы учреждения.

6. Оплату за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения банков.

7. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг».

8. Ежегодно в срок до 15 мая представлять для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, населения публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг за предшествующий календарный год.

9. Определить местонахождением «Книги предложений по предоставлению дополнительных платных услуг» в приемной.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МАОУ "СОШ г. Зеленоградска"



Л.М.Иванцова